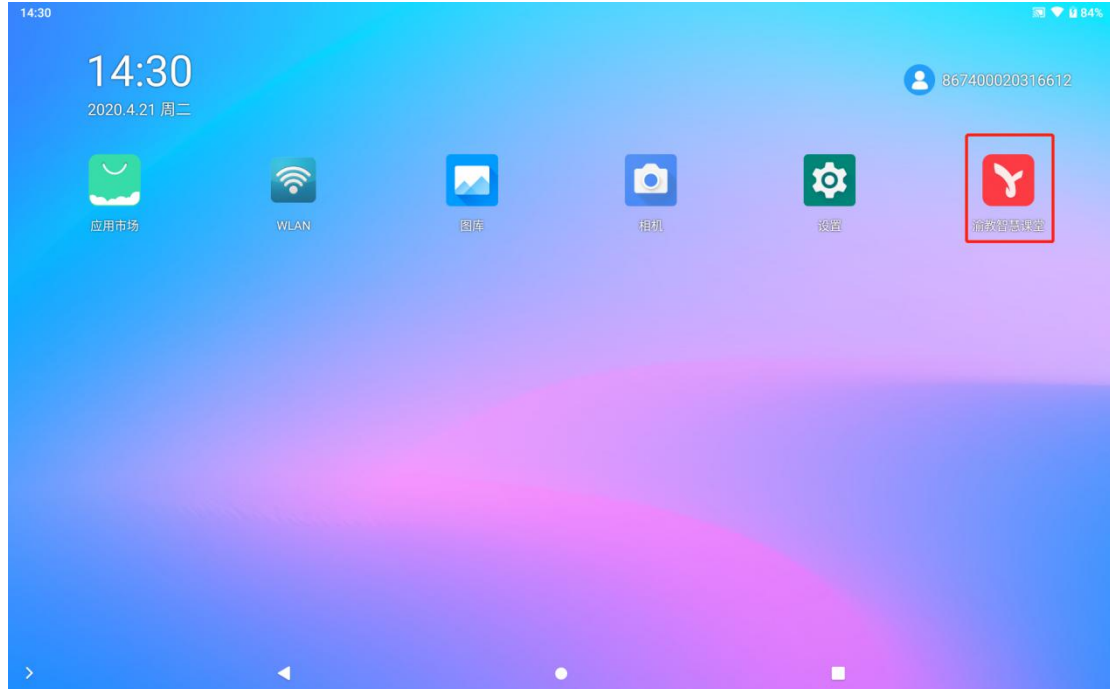


教师平板或手机登录及使用说明（安徽）

1.平板开机，点击“渝教智慧课堂”



2.输入账号、密码，点击“授权并登录”，登录系统。



3.第一次登录的用户需要选择自己的教材，



5 教师移动端功能介绍

5.1 点击“消息”可以查看接收到的通知等信息和使用通讯录沟通。



5.2 点击“我”可以查看个人信息，查看和修改自己的教材等。



5.3 点击“主页”，用户可以实现备课、布置作业、检查作业、上课、课堂回顾、学情跟踪等功能的操作。



5.3.1 点击“备课”，即可进入移动端备课界面，新建备课和查看自己的备课，并可对自己的备课进行修改等操作（具体操作方式与网页端相同）。

注：老师新建备课时，请在“讲授”环节添加课件，否则上课时无法查看课本。



5.3.2 点击主页面的“布置作业”，可以实现课后作业和预习作业的发布。



5.3.3 点击主页面的“检查作业”，可以实现对学生提交业务情况的查看、批改和成绩报告查询。



5.3.4 点击主页面的“上课”，选择需要上课的班级和自己的备课包（备课包需要提前通过备课功能完成），然后点击底部的“开始上课”，即可进入移动端上课页面。

注：建议老师在用移动端上课前，先在教室大屏上通过网页端或PC端进入到上课状态，再通过移动端上课时，会自动同步大屏。

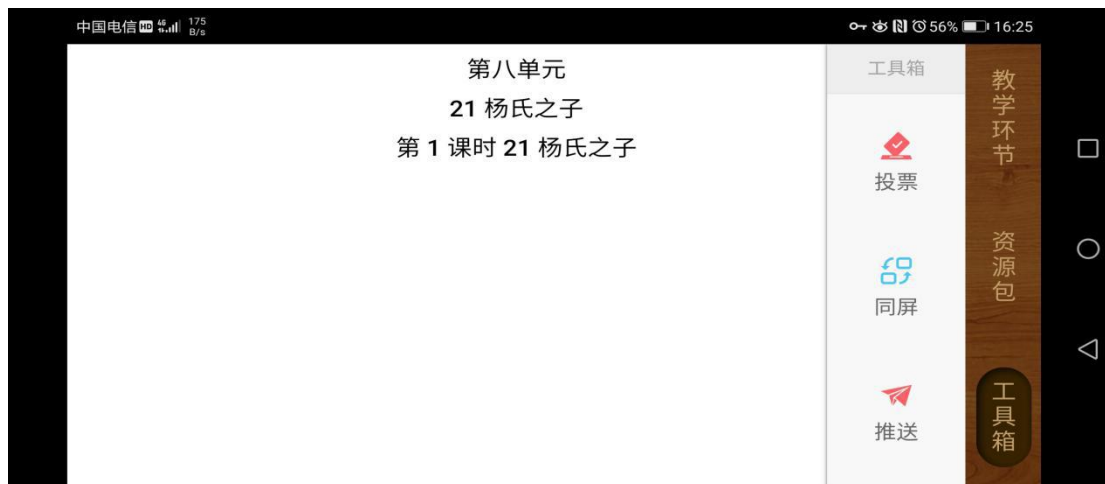
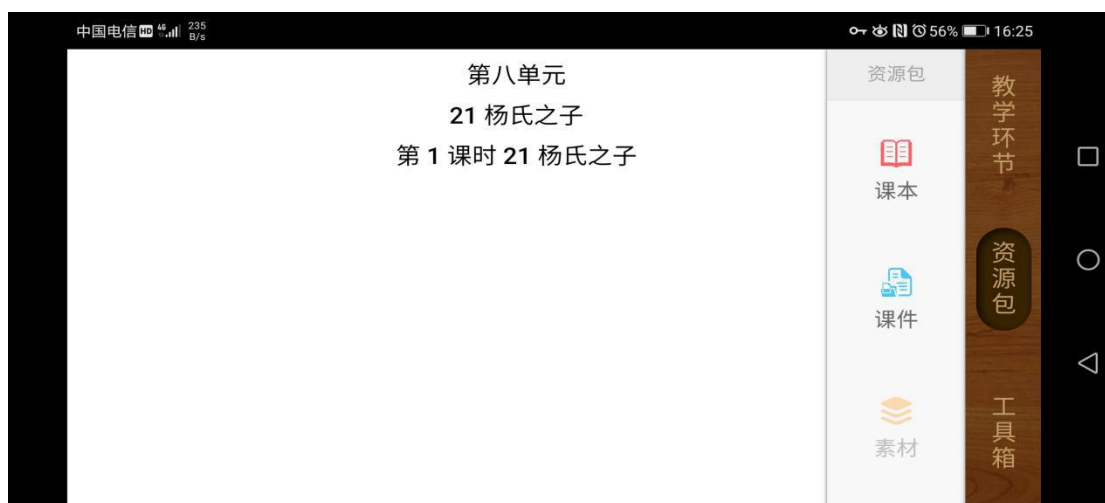


(1) 进入移动端会出现教学环节、资源包和工具箱三个功能版块。

注意 1:备课时讲授环节添加的课件，需要到资源包中查看；

注意 2:在上课过程中，音视频和 PPT 课件学生端无法自动播放，老师下课后，学生通过学生端的“课堂回顾”可以播放和查看，这样可以使上课环境保持一致，由老师统一播放视频，讲解课件。

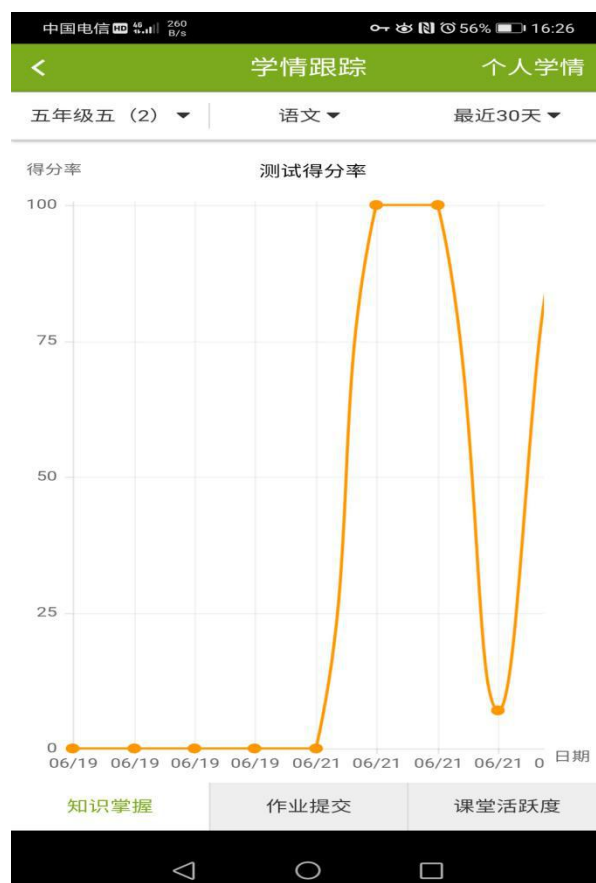
注意 3:老师在讲解课件时，对于好的页面，可以通过“工具箱”的同屏把当下画面推送到学生端。



5.3.5 点击主页面的“课堂回顾”，老师可以回顾自己上课的所有环节。



5.3.6 点击主页面的“学情跟踪”，可以分年级、分学科、分时间段查看班级学情和学生个人的学情。



5.3.7 点击主页面的“资源库”，可以查看资源，收藏资源等。

